



Gesuch Raumbenutzung reformierte Kirche Roggwil BE

Veranstalter

Verantwortliche/r _____

Diese Spalte
bitte leer
lassen

Adresse _____

Telefon _____

Mobile _____

E-Mail _____

Art der Veranstaltung

- Vortrag Eintritt Ja Eintritt Nein
 Geschlossene Gesellschaft Hochzeit
 Öffentlicher Anlass Konzert

Zugelassene Anzahl Personen

Empore 50 Personen

Kirchenschiff 160 Personen

Haupt- und Seitenausgänge müssen jederzeit als Fluchtwege frei
bleiben.

Bei Nichteinhalten lehnt die Vermieterin *Reformierte
Kirchgemeinde* jegliche Haftung ab.

Thema, Referent

Ihre Angaben _____

Bei Hochzeiten

Organist erwünscht Gästezahl ca. _____

Pfarrerwahl _____

Einmaliger Anlass

Datum _____

Zeit von _____ bis _____

Inkl. Vorbereiten und Aufräumen

Wiederholender Anlass

Datum _____

Zeit von _____ bis _____

Inkl. Vorbereiten und Aufräumen

Räumlichkeiten, Einrichtung	<p>Benötigt wird:</p> <p><input type="checkbox"/> Grossbildschirm multimedial <input type="checkbox"/> Mikrofon</p>	
Gebührentotal	<p>Präsenszeit Vor- und Nachbereitung Sigristin</p> <p>Anzahl Stunden _____</p> <p>Gebühren gemäss Gebührenreglement</p>	Total CHF _____
Bestätigung und Unterschrift	<p>Vom Benutzungs- und Gebührenreglement habe ich Kenntnis genommen.</p> <p>Unterschrift _____</p> <p>Datum _____</p>	
Einreichung Gesuch	<p>Das Gesuch ist frühestens 6 Monate, spätestens 2 Monate vor dem Termin bei der Sigristin einzureichen.</p> <p>Einzureichen an:</p> <p>Brigitte Hack Hintergasse 61 4914 Roggwil 076 509 79 02 sigrist@ref-kirche-roggwil.ch</p>	
Bewilligt am	<p>Auszufüllen durch die Kirchgemeinde</p> <p>Unterschrift _____</p> <p>Datum _____</p>	
Kopien	<p>Je eine Kopie des Gesuchs geht an</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gesuchsteller/in – Finanzverwalterin – Sigristin – Präsidentin der Kirchgemeinde 	