

	Gesuch Raumbenutzung reformiertes Kirchgemeindehaus Roggwil BE	
Veranstalter	Verantwortliche/r _____ _____ Adresse _____ _____ Telefon _____ Mobile _____ E-Mail _____	Diese Spalte bitte leer lassen
Art der Veranstaltung	<input type="checkbox"/> Vortrag <input type="checkbox"/> Vereinsanlass <input type="checkbox"/> Kurs <input type="checkbox"/> Familienanlass <input type="checkbox"/> Öffentlicher Anlass <input type="checkbox"/>	
Thema, Referent	Ihre Angaben _____ _____	
Einmaliger Anlass	Datum _____ Zeit von _____ bis _____ Inkl. Vorbereiten und Aufräumen	
Wiederholender Anlass	Datum _____ Zeit von _____ bis _____ Inkl. Vorbereiten und Aufräumen	
Räumlichkeiten, Einrichtung	<input type="checkbox"/> Saal für ____ Personen (Bestuhlung durch Mieter/ Tischbestuhlung max. 100 Pers./ Konzertbestuhlung max. 130 Pers.) <input type="checkbox"/> Küche <input type="checkbox"/> Unterweisungszimmer 1. Stock mit Trapeztschen (20-30 Pers.) <input type="checkbox"/> Jurablick (ca. 40 Pers.) <input type="checkbox"/> Gewölbekeller (ca. 30 Pers.) <input type="checkbox"/> Medienschränk (Verstärker, USB-Anschluss, MP3, CD-Player)	

	<input type="checkbox"/> Beamer und Leinwand <input type="checkbox"/> Tischbestuhlung und Möblierung durch die Hauswartin CHF 50.00 pro Stunde (muss separat entschädigt werden). <input type="checkbox"/> Zusatzstunden à CHF 20.00	
Gebührentotal	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Gebühren gemäss Gebührenreglement Total CHF </div> <div style="text-align: right;">=====</div>	
Bestätigung und Unterschrift	<p>Vom Benutzungs- und Gebührenreglement habe ich Kenntnis genommen.</p> <p>Unterschrift _____</p> <p>Datum _____</p>	
Einreichung Gesuch	<p>Das Gesuch ist frühestens 6 Monate vor dem Termin bei der Hauswartin (bei gebührenfreier Benutzung dem Präsidenten der Kirchgemeinde) einzureichen.</p> <p>Einzureichen an:</p> <p>Lucille Bratschi Grunholzweg 7 4914 Roggwil 079 824 62 73 hauswart@ref-kirche-roggwil.ch</p>	
Bewilligung bei gebührenfreier Benutzung	<p>Auszufüllen durch die Kirchgemeinde</p> <p>Unterschrift _____</p> <p>Datum _____</p>	
Kopien	<p>Je eine Kopie des Gesuchs geht an</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gesuchsteller/in – Kassierin – Hauswartin 	